

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Revisión infografía del evento de notificación de Defectos Congénitos

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA	GESTION SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo	Fecha: 13/05/2026		
Revisar la propuesta inicial de la infografía para la notificación de defectos congénitos, analizar las variables técnicas incluidas y coordinar los lineamientos para su posterior publicación a través del portal del Observatorio Saludata.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación (x)	Acompañamiento ()
	Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)
	Lugar: Virtual Teams		
	Hora Inicio: 14:00 Hora Fin: 15:00		
	Notas por: Adriana Guaca		
	Próxima Reunión: por definir		
	Quien cita: Adriana Guaca		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En la ciudad de Bogotá, el 07 de mayo de 2026, se dieron cita de manera conjunta los equipos de trabajo del área de Salud Pública de la Secretaría Distrital de Salud y Saludata. El propósito principal de este encuentro fue llevar a cabo la revisión técnica de la propuesta inicial de la infografía diseñada para la notificación de defectos congénitos, evaluando cada una de las variables contempladas en el borrador con el fin de asegurar que el producto final cumpla con el objetivo de ser publicado oficialmente a través del portal de este observatorio.

Durante el desarrollo de la sesión, los asistentes analizaron la pertinencia y claridad de la información que se presentará a la ciudadanía y a los actores del sector, abriendo un espacio de debate en torno a los requerimientos técnicos y metodológicos necesarios para la visualización de estos datos epidemiológicos. Como conclusión de la jornada y para dar continuidad al proceso, el equipo de Salud Pública asumió el compromiso de remitir formalmente la propuesta gráfica de la infografía, junto con la estructura de la base de datos de notificación del evento y el listado de los códigos CIE-10 que son de notificación obligatoria.

Estos insumos serán revisados detalladamente por ambas partes previo a la próxima reunión, en la cual se definirá si es necesario modificar o ajustar las variables actuales, se estructurará la forma definitiva en que se presentará la información en la plataforma y se establecerá la periodicidad con la que se actualizarán dichos datos de manera oficial. Para constancia de lo anterior, se da por finalizada la sesión y se procederá con el envío del material acordado.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar la infografía diseñada como propuesta, la base de notificación y el Excel con los CIE 10 de obligatoria notificación.	Adriana Guaca - SVSP	07/05/2026
Revisar las variables de la ficha de notificación para verificar si se proponen otras para la infografía	Erika Gutierrez - Observatorio	13/05/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Adriana Guaca	amguaca@saludcapital.gov.co	3505962278	SDS - SVSP	
2	Erika Gutiérrez	ejgutierrez@saludcapital.gov.co	311 2107693	SDS - Saludata	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	